



PLANILLA DE ASESORÍA DE P.R.L.

FECHA: ____ / ____ / ____

NOMBRE DE LA ENTIDAD DE TRABAJO:	SEDE/PLANTA:	R.I.F.:

UBICACIÓN:			
ESTADO:	CIUDAD:	MUNICIPIO:	PARROQUIA O ZONA INDUSTRIAL:

ACTIVIDAD ECONÓMICA	
----------------------------	--

SOLO PARA SER UTILIZADO POR EL PERSONAL DE ASESORIA DE P.R.L.:

PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA RECREATIVO LABORAL (P.R.L.) - RECAUDOS PRESENTADOS:

CRONOGRAMA DEL AÑO:				FECHA DE ASISTENCIA AL TALLER :			
CARTA DE PRESENTACIÓN		HORARIO DE TRABAJO		FOTOCOPIA DEL R.I.F.		MUESTRA DE ENCUESTA /GRÁFICOS	
NÓMINA, CANT. TRABAJADORES		INFORME SSL - FOTOGRAFÍAS DE ESPACIOS		CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DEL COMITÉ (Firmas y sello)		SOLVENCIA LABORAL:	
FEM.:	MASC.:	REG. COMITÉ VIGENTE				OBSERVACIONES:	

PRESENTACIÓN DE EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA RECREATIVO LABORAL (P.R.L.)

AÑO:							
RECAUDOS	ACT.REC.FAM: _____	CULTURA I: _____	II: _____	DEPORTE I: _____	II: _____	RECREACIÓN I: _____	II: _____
FECHA DE CONSIGNACIÓN							
CARTA DE PRESENTACIÓN (Firmas CSSL)							
FECHA DE EJECUCIÓN							
ACTIVIDAD Y LOCACION							
TRABAJADORES NOMINA							
TOTAL PARTICIPACION							
LISTA DE ASISTENCIAS							
MEMORIA FOTOG.							
ENCUESTA SATISF. Y GRÁFICOS							
NOMBRE DEL ASESOR(A):							

OBSERVACIONES:

ASESOR(A):

NOMBRE Y APELLIDO:	C.I.:	FIRMA:

SOLO PARA SER UTILIZADO POR LA DIVISIÓN DE ASESORÍA DE P.R.L.

COMPONENTES:	CULTURA: _____	DEPORTE: _____	RECREACIÓN: _____	ACT.REC.FAM/T.S.: _____
--------------	----------------	----------------	-------------------	-------------------------

AÑO:	OBSERVACIONES:

REVISADO POR JEFE DIV ASESORIA PRL / DIRECTOR ESTADAL:	APROBADO POR DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN- DIRECTOR ESTADAL:	FECHA: ____ / ____ / ____